

Certificação de Carga Horária de Voluntariado

2014 - TABELA – CARGA HORÁRIA DE VOLUNTARIADO

ORD	ATIVIDADES PELO NEP-MA	CARGA HORÁRIA	PREPARAÇÃO	TOTAL
1	APOIO TÉCNICO - Atividades administrativas do Núcleo	20	20	40
2	APOIO TÉCNICO - Organização de eventos	20	20	40
3	APOIO TÉCNICO - Durante a realização de eventos	8	8	16
4	CERIMONIAL - Como cerimonialista	8	8	16
5	CERIMONIAL - Elaboração de ritual de cerimônia	8	8	16
6	CURSO/OFICINA 20H - Como instrutor ou multiplicador	20	20	40
7	CURSO/OFICINA 40H - Como instrutor ou multiplicador	40	40	80
8	ENTREVISTA - Como entrevistador	20	20	40
9	MINICURSO – 1/2 DIA - Como instrutor ou multiplicador	10	10	20
10	MINICURSO – 1 DIA - Como instrutor ou multiplicador	16	16	32
11	PALESTRA - Como palestrante	16	16	32
12	REPRESENTAÇÃO - Participação em eventos, representando o Núcleo Estadual	10	10	20
13	REUNIÃO COACHING - Como "coach" (treinador)	16	16	32
14	REUNIÃO TÉCNICA - Como apoio técnico à gestão	10	10	20
15	REUNIÃO TÉCNICA - Como coordenador técnico	16	16	32
16	VISITA TÉCNICA - Como apoio técnico à gestão	10	10	20
17	VISITA TÉCNICA - Como avaliador externo do Avalia.Com (Sênior e Júnior)	20	20	40
ORD	TECNOLOGIAS DO GESPÚBLICA	CARGA HORÁRIA	PREPARAÇÃO	TOTAL
1	AUTOAVALIAÇÃO - Como "consultor ad hoc" apoio técnico do Gespública	60	60	120
2	AUTOAVALIAÇÃO - Como avaliador externo "consultor ad hoc" do Gespública	40	40	80
3	AUTOAVALIAÇÃO - Como avaliador interno (organização)	60	60	120
4	AUTOAVALIAÇÃO - REUNIÃO DE CONSENSO - Como avaliador Sênior ou Junior	16	16	32
5	CARTA DE SERVIÇOS - ATUALIZAÇÃO - Como revisor	30	30	60
6	CARTA DE SERVIÇOS - Participar da construção da carta até a fase de publicação, na organização.	40	40	80
7	PESQUISA DE SATISFAÇÃO (IPPS) - Participar da construção, aplicação e elaboração do relatório	30	30	60
8	SIMPLIFICAÇÃO DE PROCESSO - Participar da Implantação (Por processo simplificado)	30	30	60

Certificação de Carga Horária de Voluntariado

ORD	PRODUÇÃO DE CONHECIMENTO	CARGA HORÁRIA	PREPARAÇÃO	TOTAL
1	ARTIGO TÉCNICO - Sobre temas ligados à gestão pública	30	30	60
2	CASE - Sobre temas ligados à gestão pública	40	40	80
3	CONSTRUÇÃO DE CURSO – Na modalidade de EAD – 20 horas	200	200	400
4	CONSTRUÇÃO DE CURSO – Na modalidade de EAD – 40 horas	300	300	600
5	CONSTRUÇÃO DE FERRAMENTA GERENCIAL – Para uso pelo NEP-MA e rede nacional de gestão pública	100	100	200
6	CRÔNICAS – Sobre temas ligados à gestão pública e outros	10	10	20
7	DESENVOLVIMENTO DE SISTEMA – Para uso pelo NEP-MA e rede nacional de gestão pública	300	300	600
8	DISSERTAÇÃO DE MESTRADO - Sobre temas ligados à gestão pública	150	150	300
9	HQ – História em Quadrinhos sobre temas ligados à gestão pública e outros, para uso pelo NEP-MA e pela rede nacional de gestão pública	80	80	160
10	Livretos e Cartilhas - <i>(Com até 10 páginas)</i> - Sobre temas ligados à gestão pública	40	40	80
11	LIVRO - <i>(Até 100 páginas)</i> - Sobre temas ligados à gestão pública	150	150	300
12	LIVRO - <i>(Mais de 100 páginas)</i> - Sobre temas ligados à gestão pública	200	200	400
13	MONOGRAFIA / TCC - Sobre temas ligados à gestão pública	100	100	200
14	PESQUISA - <i>(clima, cultura, satisfação etc.)</i> – Para uso pelo NEP-MA e rede nacional de gestão pública	30	30	60
15	PODCAST - Sobre temas ligados à gestão pública e outros	50	50	100
16	PROJETO – Campanhas do NEP-MA	100	100	200
17	RELEASE – Matérias Para os Portais do NEP-MA	10	10	20
18	TESE DE DOUTORADO - Sobre temas ligados à gestão pública	200	200	400
19	TEXTO - Sobre temas ligados à gestão pública	10	10	20
20	VÍDEOS - Sobre temas ligados à gestão pública	50	50	100